



SĒMES SĀKUMSKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4311900233
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975
Ezera iela 17, Sēmes pagasts, Tukuma novads, LV-3110
Tālrunis 26162549

www.semesskola.lv; www.tukums.lv e-pasts: semesskola@tukums.lv

Tukuma novada Sēmes pagastā

APSTIPRINU
Sēmes sākumskolas direktore
Natālija Liepiņa
2021.gada 31.augustā

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

2021. gada 31.augustā

Nr. 4/2021

Par Covid-19 izplatības novēršanas pamatprincipu un no tiem izrietošo prasību ievērošanu

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta
09.06.2020. not. Nr. 360 „
Epidemioloģiskās drošības pasākumi
Covid-19 infekcijas izplatības
ierobežošanai” 40.⁶ punktu.

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka epidemioloģiskās drošības pasākumus, kas veicami, lai ierobežotu Covid-19 infekcijas izplatību Sēmes sākumskolā (turpmāk – iestāde):
 - 1.1. Covid-19 infekcijas ierobežošanas pamatprincipus un piesardzības pasākumi:
 - 1.1.1. informēšana;
 - 1.1.2. distancēšanās;
 - 1.1.3. higiēna;
 - 1.1.4. personas veselības stāvokļa uzraudzība.
 - 1.2. izglītības un sporta procesa organizēšanas un norises nosacījumus;
 - 1.3. izglītojamo un citu apmeklētāju plūsmas organizēšanu un kontroli;
 - 1.4. koplietošanas telpu izmantošanu;
 - 1.5. ēdināšanas organizēšanu;
 - 1.6. darbinieku, skolēnu/audzēkņu un viņu vecāku /likumisko pārstāvju informēšanu;
 - 1.7. rīcību gadījumā, ja izglītojamajam tiek konstatētas slimības pazīmes.
2. Iestāde ar rīkojumu nosaka atbildīgo personu (personas) par epidemioloģiskās drošības pasākumu ievērošanu iestādē.
3. Iestāde ar rīkojumu nosaka atbildīgo personu (personas) par izglītojamo un citu apmeklētāju plūsmas organizēšanu.
4. Iestāde ar rīkojumu nosaka atbildīgo personu par testēšanu, par sadarbībspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu un testēšanas rezultātu pārbaudi.
5. Iestādē netiek uzņemti audzēkņi ar infekcijas slimības pazīmēm.

II. Covid-19 infekcijas ierobežošanas pamatprincipi un piesardzības pasākumi

6. Informēšana nodrošināšanai labi redzamā vietā izvietoj šādu informācija par piesardzības pasākumiem:

- 6.1. brīdinājumu, ka attiecīgajā vietā nedrīkst atrasties personas, kurām noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija vai kurām ir elpceļu infekcijas slimības pazīmes;
- 6.2. brīdinājumu par divu metru distances ievērošanu (iestādes gaitenī, pie ieejas un vietās, kur pulcējas izglītojamie, vecāki, kuri nav no vienas grupas);
- 6.3. pareizas roku higiēnas un respiratorās higiēnas nosacījumus.
7. Distancēšanās nodrošināšanai veic šādus piesardzības pasākumus:
 - 7.1. vietās, kur tas ir iespējams, ievēro divu metru fizisku distanci;
 - 7.2. divu metru fizisku distanci var neievērot:
 - 7.2.1. izglītības programmas apgūvē izglītības iestādē vienas grupas, klases ietvaros;
 - 7.2.2. interešu izglītības ievirzes programmu apgūves vietās vienas grupas, klases ietvaros
 - 7.2.3. iestādes pedagogi un darbinieki veicot darba pienākumus.
8. Higiēnas prasību ievērošanai, veic šādus piesardzības pasākumus:
 - 8.1. roku higiēnai nodrošina siltu ūdeni, šķidrās ziepes un roku susināšanas līdzekļus vai spirtu saturošus roku dezinfekcijas līdzekļus (kas satur vismaz 70 % etanola);
 - 8.2. samazina kopīgi lietoto virsmu un priekšmetu skaitu (skārienjutīgie ekrāni, datori, tastatūras, peles, papīrs);
 - 8.3. atbilstoši iespējām samazina iekārtu, darba priekšmetu un darba aprīkojuma, tai skaitā rakstāmpiederumu, nodošanu no viena cilvēka citam cilvēkam;
 - 8.4. veic regulāru telpu un virsmu, tai skaitā inventāra un darba aprīkojuma, tīrīšanu un dezinfekciju, īpašu uzmanību pievēršot virsmām un priekšmetiem, ar kuriem cilvēki bieži saskaras (piemēram, durvju rokturi, galdu virsmas, krēslu roku balsti, virsmas tualetēs, krāni);
 - 8.5. regulāri vēdina telpas vismaz 15 minūtes (vienā astronomiskajā stundā).
9. Iestādē neuzturas personas ar akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmēm vai personas, kam noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija.

III. Izglītības un sporta procesa organizēšanas un norises nosacījumi

10. Iestāde nodrošina darbību atbilstoši epidemioloģiskās drošības stāvoklim valstī.
11. Nepieciešamības gadījumā iestāde izglītības procesu var īstenot daļēji vai pilnībā attālināti atbilstoši pašvaldības lēmumā noteiktajam.
12. Īstenojot izglītības procesu klātienē iestādē ievēro valstī noteiktos epidemioloģiskās drošības prasības, šos noteikumus un citus saistošus normatīvos aktus.
13. Mācības tiek organizētas pa vecuma grupām .
14. Ja telpā (sporta, aktu zālē) nodarbības secīgi notiek dažādām grupām, telpu vēdina un saskarsmes virsmas dezinficē.
15. Īstenojot mācības iestādes telpās, ar direktora rīkojumu var tikt noteikti atšķirīgi mācību sākuma laiki un starpbrīži vai dinamiskās pauzes, nodrošinot regulāru telpu vēdināšanu.
16. Audzēkņiem (obligātās apmācības), kas atrodas pašizolācijā vai mājas karantīnā un var mācīties attālināti (tikai mājās), kamēr pārējie mācās izglītības iestādes telpās, iestāde veido individuāli pielāgotu mācību plānu un nodrošina atgriezenisko saiti.
17. Iestādes direktors ar rīkojumu nosaka vienotas saziņas un mācību platformas izmantošanu attālināto mācību laikā. Saziņā ievēro drošas datu pārraides, glabāšanas un publiskošanas principus.
18. Iestāde regulāri informē vecākus par mācību procesa organizāciju un mācību uzdevumiem.
19. Organizējot sporta treniņus (nodarbības) tiek noteikts, ka: sporta treniņa (nodarbības) norisei vienā treniņgrupā vienlaikus organizēti pulcējas ne vairāk kā 20 personas. Ja to pieļauj attiecīgās sporta norises vietas kapacitāte, vienlaikus var norisināties vairāku treniņgrupu darbs;
20. Iestādei ir tiesības organizēt ekskursijas, ievērojot apmeklētāju plūsmu nepārklāšanos. Iestāde izmanto jaunākajā grupās (no 1,5g.- 3.g.) tikai tādus koplietošanas priekšmetus, kurus iespējams regulāri katru dienu pienācīgi mazgāt un dezinficēt.
21. Regulāri veic rotaļlietu mazgāšanu, izmantojot mazgāšanas līdzekļus.
22. Iestādē neizmanto mīkstās un citas rotaļlietas, kuras nav iespējams mazgāt, kā arī audzēkņi nenes uz iestādi rotaļlietas no mājām.
23. Rotaļlietu dezinfekcija nav pieļaujama.

24. Iestādē izmanto individuālos mācību līdzekļus izglītības procesa nodrošināšanai.

IV. Izglītojamo un citu apmeklētāju plūsmas organizēšana un kontrole

25. Audzēkņu ierašanos iestādē un aiziešanu no iestādes, kā arī citas aktivitātes organizē, pēc iespējas nodrošinot plūsmu nepārklāšanos un distancēšanās ievērošanu.
26. Pirmsskolas vecuma bērņus vecāki pie iestādes durvīm nodod ēkas dežurantam, kurš pavada tos līdz attiecīgajai grupas telpai un nodod audzinātājam, izņemot jaunākās grupas bērņus, kurus vecāki/ likumiskie pārstāvji pavada un izņem bērņus no grupas patstāvīgi (1 vecāks), ievērojot visus drošības pasākumus, bez drūzmēšanas garderobē.
27. Audzēkņu vecāki/likumiskie pārstāvji un trešās personas iestādē drīkst uzturēties:
- 27.1. par ierašanās iemeslu informējot iestādes dežurantu (trešās personas);
- 27.2. trešās personas aizpildot anketu, kurā norāda vārdu, uzvārdu, kontakttālruni un iestādes apmeklējuma datumu, lai būtu iespējams apzināt un brīdināt kontaktpersonas Covid-19 infekcijas gadījumā (trešās personas);
- 27.3. ievērojot 2 m distanci;
- 27.4. roku higiēnai izmantojot spirtu saturošus roku dezinfekcijas līdzekļus (kas satur vismaz 70 % etanola);
28. Iestādē adaptācijas grupās vecākiem/likumiskie pārstāvjiem atļauts adaptācija periodā bērņiem līdz ņemt "mīļmantiņu"- izmazgātu, tīru atbilstošu higiēnas normām. Ja nepieciešama vecāku vai likumisko pārstāvju klātbūtne, tad iestāde to nodrošina pēc iespējas nošķirti no citiem, ievērojot 2 m distanci.
29. Vecākiem aizliegts izmantot koplietošanas telpas, ieiet bērņu grupas telpās un tualetēs.

V. Koplietošanas telpu un rotaļlaukumu izmantošana

30. Koplietošanas telpas tiek izmantotas tikai nepieciešamības gadījumos, un netiek pieļauta audzēkņu pulcēšanās koplietošanas telpās.
31. Koplietošanas telpās visi darbinieki un izglītojamie lieto mutes un deguna aizsegus.
32. Tualetes telpās nodrošina roku higiēnai nodrošina siltu ūdeni, šķidrās ziepes un roku susināšanas līdzekļus vai spirtu saturošus roku dezinfekcijas līdzekļus (kas satur vismaz 70 % etanola).
33. Koplietošanas telpās, t.sk. tualetes telpās, tiek izvietota izglītojamiem pieejama, skaidri salasāma informācija ar atgādinājumu par higiēnu.
34. Rūpīgi tiek tīrītas visas koplietošanas virsmas.
35. Iestādes rotaļlaukumos nodrošina distancēšanos no citas grupas. 33.Veic rotaļlaukumos esošo mantu un virsmu tīrīšanu.

VI. Ēdināšanas organizēšana

36. Ēdināšanas pakalpojums tiek sniegts, ievērojot iestādes mācību stundu, nodarbību plānojumu un vecumposma īpatnības, kā arī ņemot vērā iestādē pastāvošo izglītojamo plūsmu plānojumu.
37. Ēdināšanu organizē 4 grupām atsevišķi grupas telpā, bet ēdamzālē vienlaicīgi ēd sākumskolas klases nodalīti viena no otras.

VII. Darbinieku, audzēkņu un viņu vecāku/likumisko pārstāvju informēšana

38. Iestādes noteiktā atbildīgā persona iepazīstina darbiniekus un skolotājus audzēkņus ar šiem noteikumiem un citām aktuālām epidemioloģiskās drošības prasībām.
39. Iestāde izmantojot e-klasi vai iestādes mājas lapu (<http://www.semesskola.lv>) informē audzēkņu vecākus/likumiskos pārstāvjus par noteikumos noteiktajām prasībām.
40. Noteikumus ievieto iestādes mājaslapā.

VIII. Rīcība gadījumā, ja izglītojamajam tiek konstatētas slimības pazīmes

41. Ja iestādes darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, telefoniski informēt iestādes atbildīgo personu un sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu.
42. Ja ir iespējams kontakts ar citiem cilvēkiem Iestādē vai sabiedriskajā transportā, darbinieks lieto sejas masku vai mutes un deguna aizsegu.
43. Darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu).
44. Ja audzēknim, atrodoties iestādē, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), iestāde:
- 44.1. darbinieks informē iestādes vadītāju, medmāsu;
- 44.2. izolē audzēkni atsevišķā telpā, un ja nepieciešams atbilstoši audzēkņa vecumam, nodrošina tā paša pieaugušā, kas kontaktējās ar audzēkni pirms tam, klātbūtni;
- 44.3. lai novērstu darbinieka inficēšanās risku audzēknis lieto sejas masku vai deguna un mutes aizsegu, bet darbinieks – medicīnisko sejas masku;
- 44.4. iestādes vadītājs, skolotājs vai medmāsasazinās ar audzēkņa vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem, kas nekavējoties ierodas pēc izglītojamā.
- 44.5. vecāki telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu;
- 44.6. audzēknis tiks ārstēts atbilstoši veselības stāvoklim un atgriezīsies iestādē saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem.
45. Gadījumā, ja darbiniekam vai audzēknim iestādē ir konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk audzēkņiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, iestāde rīkojas atbilstoši iestādes infekcijas slimību ierobežošanas kārtībai, izolē izglītojamos, nodrošinot pieaugušā klātbūtni, lieto sejas maskas un mutes/deguna aizsegu atbilstoši iepriekš minētajam, sazinās ar izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem un nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk – SPKC) attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologam. Kontaktus saziņai skatīt www.spkc.gov.lv. Ja izglītojamam vai Iestādes darbiniekam tiks konstatēta Covid-19 infekcija, un šis gadījums būs epidemioloģiski saistīts ar konkrēto Iestādi, SPKC epidemiologi noteiks īpašus pretepidēmijas pasākumus atbilstoši konkrētajai situācijai un sniegs individuālas rekomendācijas Iestādes vadībai, iesaistītajām personām, kā arī lems par karantīnas noteikšanas nepieciešamību atsevišķai klasei vai iestādei. Tādā gadījumā Iestādes vadītājam ir pienākums pildīt SPKC norādījumus. Iestādes vadītājs par šo faktu un saņemtajiem SPKC norādījumiem informē iestādes dibinātāju, savukārt dibinātāja pārstāvis – Izglītības kvalitātes valsts dienestu (e-pasts: ikvd@ikvd.gov.lv) par faktu, ja Iestādei tiek noteikta karantīna.

XI. Noslēguma jautājumi.

46. Iestādes darbiniekus ar šiem noteikumiem iepazīstina Iestādes vadītājs, ko katrs darbinieks apliecina ar parakstu.
47. Šie noteikumi stājas spēkā 2021.gada 1.septembrī.

SASKAŅOTS:

Tukuma novada Izglītības pārvaldes

vadītāja D.Strazdiņa
2021. gada 31. augustā